

## ELŐTERJESZTÉS A MAGYAR ÉPÍTÉSZ KAMARA ETIKAI - FEGYELMI SZABÁLYZAT 2020. ÉVI MÓDOSÍTÁSÁRA

### MÉK EFSZ II. rész

#### 10.§ Egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységre vonatkozó speciális etikai szabályok

(1) Egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység esetén – a jogszabályban foglalt kivételtől eltekintve - a tervező köteles tervezői művezetést ellátni a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint, ennek során közreműködni az építészeti-műszaki terveknek megfelelő kivitelezés érdekében, valamint elősegíteni a kivitelezés során a tervekkel kapcsolatban felmerült szakkérdések megoldását.

(2) Az építészeti-műszaki terveket készítő természetes személy, egyéni vállalkozó vagy egyéni cég (építészeti műszaki tervező) a tervezői művezetést személyesen köteles ellátni és ennek során az elektronikus építési naplóban eseti bejegyzést tenni. Ez alól kivételt jelent, ha olyan a Ptk-ban szabályozott elháríthatatlan ok következik be, amely lehetetlenné teszi a tervezői művezetés személyes ellátását. Ez esetben a megrendelővel írásbeli megállapodásban kell rendezni a szerzői jogokra is kiterjedően a tervezői művezetést ellátó szakmagyakorló megbízásának feltételeit.

A tervezési szerződésben a tervező kikötheti, hogy a kötelező tervezői művezetést a saját felelőssége terhére, a személyes névjegyzéki jogosultsággal rendelkező alvállalkozója útján látja el, azonban a szerződésben névszerint rögzíteni szükséges az alvállalkozó nevét és adatait.

(3) Az építészeti-műszaki terveket készítő névjegyzéki jogosultsággal rendelkező cég, a kötelező tervezői művezetést a személyes névjegyzéki jogosultsággal rendelkező tagja, vagy alkalmazottja útján is elláthatja azzal, hogy személyét a megrendelővel írásban kötött tervezési- és művezetési szerződésben rögzíteni kell.

(4) Az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenységhez szükséges egyszerű bejelentési dokumentáció (továbbiakban: **tervdokumentáció**) jogszabályban rögzített munkarészeit a tervezőnek a teljesítése keretében a megrendelőnek elektronikus (PDF/A) formátumban, adathordozón hiánytalanul át kell adnia, amennyiben a tervezést generáltervezés (fővállalkozói jogviszony) keretében vállalta. Etikai vétséget követ el a kamarai tag, ha hiányos **tervdokumentációt** ad át a megrendelőnek vagy az építető meghatalmazása alapján, hiányos **egyszerű bejelentési dokumentációt** tölt fel az Építésügyi hatósági engedélyezési eljárást Támogató elektronikus Dokumentációs Rendszerbe (továbbiakban: ÉTDR).

~~(5) Az egyszerű építési tevékenység bejelentése az ÉTDR-be való feltöltéssel valósul meg az építésfelügyeleti hatósághoz a megrendelő, vagy külön szolgáltatás (meghatalmazás) esetén a tervező által. Minősített etikai vétséget követ el az építésztervező, ha a kivitelezési dokumentáció tartalma eltér a megrendelő által aláírt jóváhagyási tervtől.~~

(5) Az egyszerű építési tevékenység bejelentése, az ÉTDR-be való feltöltéssel valósulhat meg az alábbiak szerint:

- A tervező, tervezői alapszolgáltatás keretében átadja a **tervdokumentációt elektronikus (PDF/A) formátumban, adathordozón a megrendelőnek (teljesítés), aki az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység bejelentése céljából feltölti az ÉTDR-en keresztül az építésfelügyeleti hatósághoz.**
- A megrendelő által adott meghatalmazás alapján, az egyszerű bejelentéshez kötött építési tevékenység bejelentése céljából, költségszolgáltatás keretében, a tervező tölti fel az elkészült **egyszerű bejelentési dokumentációt az ÉTDR-en keresztül az építésfelügyeleti hatósághoz (teljesítés).**
- Elektronikus építési napló vezetése esetén, a tervező köteles az **egyszerű bejelentési dokumentáció feltöltésére az elektronikus építési napló építtető által történő megnyitását követően (végteljesítés).**
- Elektronikus építési napló vezetése esetén, a naplóvezetésre vonatkozó szabályok kötelezőek a tervezőre is.
- A tervdokumentáció ÉTDR-be történő feltöltésével egyidőben, a tervezőnek írásban fel kell hívni az építtető(k) figyelmét az e-napló megnyitásának kötelezettségére, legkésőbb a kivitelezés megkezdésekor.

Minősített etikai vétséget követ el az építésstervező, ha az a.) b.) c.) pontokban hivatkozott **egyszerű bejelentési dokumentáció tartalma eltér a megrendelő által aláírt, jóváhagyott tervdokumentációtól, továbbá ha b.) c.) d.) e.) pontokban foglaltak, a tervezőnek felróható okból nem teljesülnek.**

(6) Amennyiben a tervezést az építésstervező a szaktervezőkkel mellérendelt viszonyban vállalta, úgy írásban, teljeskörűen tájékoztatnia kell megrendelőt a jogszabályban meghatározott munkarészek beszerzésének szükségességéről.

(7) ~~Jogszabályban meghatározott esetben, tervezői felelősségbiztosítás nélkül is végezhető a tervezési tevékenység.~~

(7) Az (1) - (6) bekezdésben foglalt szabályok alól **kivételt jelent, amennyiben az építési tevékenység természetes személy, saját lakhatásának biztosítása céljából:**

- egy lakásnál többet nem tartalmazó, 300 négyzetméter összes hasznos alapterületet meghaladó új lakóépület építésére;
- legfeljebb 300 négyzetméter összes hasznos alapterületű új lakóépület építésére;
- műemlék kivételével meglévő lakóépület 300 négyzetméter összes hasznos alapterületet meg nem haladó méretű bővítésére;
- műemlék kivételével meglévő lakóépület 300 négyzetméter összes hasznos alapterületet meghaladó méretű bővítésére (+ fenti építési munkákhoz szükséges tereprendezésre és támfal-építésre)

**irányul.**

Ezekben az esetekben, az egyszerű bejelentési dokumentáció készítésére vállalt tervezési szerződés során **követendő eljárás:**

- Tervező nem köteles tervezői művezetést vállalni, azonban ha külön megbízás alapján elvállalja, akkor az (1)-(6) bekezdés szabályai, reá nézve is megfelelően irányadóak.
- Elektronikus építési napló vezetése nem kötelező, de ha az építtető elektronikus építési napló megnyitása mellett dönt, akkor a naplóvezetésre vonatkozó szabályok kötelezőek a tervezőre is.
- Tervezői felelősségbiztosítás nélkül végezhető a tervezési tevékenység

## **MÉK EFSZ III. rész**

### **2.6.7. c) pontja módosul:**

**2.6.7. c)** A fegyelmi tárgyalás meghallgatását a fegyelmi tanács elnöke vezeti, gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról, foganatosítja a meghallgatásokat, kihirdeti a fegyelmi tanács határozatait. **A fegyelmi tanács munkáját, a területi- vagy országos építész kamara által megbízott jogi képviselő segítheti, aki a fegyelmi eljárás bármely szakaszában a fegyelmi tanács jogi szakértőjeként közreműködhet, a fegyelmi tárgyaláson részt vehet és közreműködésével támogathatja a fegyelmi tanács eljárását.**

## 2.6.15. pontja módosul:

2.6.15. A fegyelmi határozatot a tárgyalás befejezése után 15 napon belül meg kell küldeni az eljárás alá vont személynek és - amennyiben jogi képviselővel járt el, akkor a jogi képviselője útján-, a panaszosnak - amennyiben jogi képviselővel járt el, akkor a jogi képviselője útján - és az érintett területi kamaráknak. Az eljárás alá vont személy esetén a határozatot a területi kamara által vezetett névjegyzéki nyilvántartásban bejelentett lakcímre, kell megküldeni, ezen a címen a postai küldemény kézbesítése szabályszerű, függetlenül attól, hogy azt ki vette át. Egyéb, az eljárásban érdekelt személyeknek küldendő postai küldemények kézbesítésére, a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól szóló 79/2004 (IV. 19.) 335/2012 (XII. 4.) kormányrendelet, a postai küldemények kézbesítésére vonatkozó szabályai megfelelően irányadóak.

### A 3.2.1.1. pont c) pontja módosul és új d) ponttal egészül ki:

3.2.1.1. A másodfokon eljáró fegyelmi tanács, tárgyaláson kívül hozott határozattal elutasítja a fellebbezést, ha:

- a fellebbezésre jogosult fél eredeti kézírását (alírást) nem tartalmazza;
- ha az elkésett;
- ha a fellebbezés hiányos és a fellebbezést előterjesztő fél azt - hiánypótlási felhívás ellenére, kézhezvételétől számított 8 napon belül sem pótolta.

d) A másodfokon eljáró fegyelmi tanács, tárgyaláson kívül hozott határozattal elutasítja a fellebbezést és megszünteti a fegyelmi eljárást, ha a panasz, a III. rész 2.2.4. pontja alapján eleve nem lett volna befogadható, ennek ellenére az első fokú fegyelmi tanács lefolytatta az első fokú fegyelmi eljárást.

### A 3.2. pont, az alábbi új ponttal egészül ki:

3.2.1.3. Amennyiben a másodfokú fegyelmi tanács észleli, hogy az első fokú határozat, a jogi képviselővel eljáró fél számára, nem a jogi képviselője útján került közlésre (kézbesítésre), ezáltal az első fokú határozat nem hatályosult, végzésével felhívja az első fokon eljáró fegyelmi tanácsot az első fokú határozat szabályszerű közlésére és annak megtörténtéig, illetve az esetleges fellebbezés felterjesztéséig, a másodfokú fegyelmi eljárást felfüggeszti.

### A 3.2.10. pont, az alábbi szövegrésszel egészül ki:

3.2.10. A másodfokú fegyelmi tanács nincs kötve a fellebbezés tartalmához, illetve a panaszban hivatkozott fegyelmi vétség(ek)- és szabályzati pontok köréhez, fellebbezés esetén az első fokú határozatot, a fellebbezésre tekintet nélkül megváltoztathatja, kiegészítheti.

### A 3.2.11. pont, új mondatral egészül ki:

3.2.11. A másodfokú fegyelmi eljárást minden esetben a fegyelmi tanács határozatával kell befejezni. A határozatot kizárólag a fegyelmi tanács tagjai és elnöke hozzák, a határozatot az Etikai-fegyelmi Bizottság elnöke és a fegyelmi tanács elnöke írja alá.

A másodfokú fegyelmi tanács, a II. rész 16.§-ával kapcsolatos etikai panasz esetén, az ügy összes körülményének mérlegelése alapján megkísérelheti az építész-tervező felek közötti vita esetén az egyezség létrehozását, különösen, de nem kizárólagosan akkor, ha a panasz bizonyításához szakértői bizonyítás, illetőleg peres- vagy büntető eljárás jogerős befejezésének bevárása szükséges. Méltányos, írásban létrejött egyezség esetén, a felek közös kérelmére, az ügy összes körülményének figyelembe vétele alapján, megszüntetheti a fegyelmi eljárást.

### A 8.2. pont a.) ponttal egészül ki és módosul, továbbá új b) ponttal egészül ki:

8.2. a.) Ha a panasz elutasításra kerül, vagy a fegyelmi tanács az eljárást megszünteti, akkor az eljárásra jutó költség-átalányt és egyéb költséget a panaszos (több panaszos esetén egymás között egyenlő arányban) fizeti, ha az eljárás alá vont személy elmarasztalásra kerül, akkor ő viseli a költségeket.

b.) Ha több eljárás alá vont személy kerül elmarasztalásra ugyanazon etikai-fegyelmi eljárásban, akkor az első fokú fegyelmi eljárás költségét, egymás között egyenlő arányban kötelesek viselni.

#### IV. RÉSZ

##### HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

- a) Az Etikai-fegyelmi Szabályzat módosítását a Magyar Építész Kamara Küldöttgyűlése **../2020. (.....) számú kgv** határozatával elfogadta.
- b) A módosított Etikai-fegyelmi Szabályzat egybeszerkesztett szövegét a MÉK hivatalos honlapján közzé kell tenni.
- c) A módosított Etikai-fegyelmi Szabályzat **a Magyar Építész Kamara honlapján történő közzétételt követő napon, 2020. ... napján lép hatályba.**

Budapest, 2020. augusztus 12.

Magyar Építész Kamara Etikai-Fegyelmi Bizottsága